



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI LACCHIARELLA VIA DANTE
VIA DANTE
20084 LACCHIARELLA (MI)
Codice Fiscale: 80124710155 Codice Meccanografico: MIIC88200X

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2017

Dirigente Scolastico: Prof. Andrea Ventura

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Dott.ssa Bartolomea Tudisco

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2017 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.L. 1° febbraio 2001, n. 44
- DPR 275/1999
- Nota prot. n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Legge 107/2015 - riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti
- Nota MIUR prot. n. 14207 del 29 settembre 2016 – Assegnazione risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo didattico ed altre voci e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo didattico e altre voci del programma annuale 2017
- Nota MIUR prot. n. 16486 del 2 novembre 2016 – Precisazioni su predisposizione programma annuale 2017

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- “Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa triennale (P.T.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente” (art. 1 c. 2)
- “La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità” (art. 2 c. 2)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA di cui alla Legge 107/2015 (d'ora in avanti PTOF) e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Inoltre, la legge 27 dicembre 2006 n. 296 (LEGGE FINANZIARIA 2007) al comma 601, prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero della Pubblica Istruzione, di due fondi destinati l'uno alle

“competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche con esclusione delle spese per stipendi al personale a tempo determinato ed indeterminato” e l’altro al “funzionamento delle istituzioni scolastiche”.

Con il D.M. 21 del 1° marzo 2007, il ministro, ha stabilito che le somme iscritte nei due fondi confluiscono nella dotazione finanziaria annuale delle istituzioni scolastiche, sulla base di determinati parametri e criteri di cui alle tabelle allegate allo stesso decreto.

Il programma annuale è stato, pertanto, elaborato secondo il criterio di base di attribuzione ad ogni progetto/attività, ove possibile, di tutti i costi ad esso afferenti.

Tale scelta è finalizzata ad avere riscontri contabili chiari che consentano di approfondire ed ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico nonché un idoneo piano di monitoraggio.

Le linee di indirizzo per l'impiego delle risorse sono connesse al PTOF e fanno riferimento:

- all'ottimizzazione e flessibilità delle risorse umane assegnate all'Istituto con la finalità di garantire il miglioramento delle azioni didattiche ed amministrative.
- all'ampliamento dell'offerta formativa realizzata attraverso la costituzione di accordi, convenzioni e reti con le amministrazioni comunali, gli istituti vicini e enti a carattere formativo del territorio;
- al supporto alle attività didattiche attraverso l'acquisto di materiale di consumo; di materiale strutturato finalizzato all'impiego di metodologie innovative e di strumenti compensativi e di attività di counseling per personale e famiglie;
- ad incrementare le dotazioni, le attrezzature dell'istituto e i beni di consumo con particolare attenzione alla dotazione informatica, a tutti gli strumenti e attrezzature a sostegno degli alunni diversamente abili, in situazione di disagio, DSA, BES
- all'attività amministrativa e generale con una curvatura sull'impostazione unitaria ed omogenea del lavoro amministrativo coerente con le attività organizzative e didattiche.
- a sostenere e promuovere la formazione del personale consapevole che l'innovazione e la sperimentazione non sono pienamente realizzabili se non supportate da azioni di formazione del personale;
- a promuovere iniziative con la partecipazione degli enti locali e territoriali;
- all'applicazione completa e puntuale del D.Lvo. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni

Le scelte economiche operate, pur avendo consentito attenzione e realizzazione a quanto sopra evidenziato, hanno richiesto scelte obbligate. Si precisa infatti che le risorse destinate al funzionamento amministrativo e didattico risultano insufficienti per una gestione adeguata e funzionale delle necessità di base delle scuole.

Pertanto si sono garantite le coperture delle spese inderogabili per il funzionamento didattico/amministrativo.

L'organizzazione ed il sostegno all'offerta formativa qualificata e differenziata è stata possibile grazie alle sinergie attuate in collaborazione con il territorio.

Analisi descrittiva dell'Istituto

L'Istituto comprensivo di Lacchiarella nasce nell'anno scolastico 2000/2001 ed eroga il proprio servizio sui comuni di Lacchiarella e Zibido San Giacomo ubicati nella fascia sud di Milano.

Si riporta nella tabella sottostante la composizione analitica dei plessi con riferimento alla popolazione scolastica

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
MIAA88201R – Scuola Infanzia	LACCHIARELLA	VIA FRIULI 4	189
MIAA88202T – Scuola Infanzia	ZIBIDO SAN GIACOMO	VIA CURIEL 11	81
MIAA88202T – Scuola Infanzia	ZIBIDO SAN GIACOMO	VIA SALTERIO 1	49
MIEE882012 – Scuola Primaria	LACCHIARELLA	VIA DANTE ALIGHIERI 10	465
MIEE882023 – Scuola Primaria	ZIBIDO SAN GIACOMO	VIA QUASIMODO 49	362
MIMM882011 – Scuola Secondaria	LACCHIARELLA	VIA DANTE ALIGHIERI,10	253
MIMM882022 – Scuola Secondaria	ZIBIDO SAN GIACOMO	VIA QUASIMODO ,49	213

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2016/2017 sono iscritti n. 1612 alunni di cui 782 femmine, distribuiti su 73 classi, così ripartite:

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico e al D.S.G.A. di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 214 unità. Il personale di segreteria è costituito da 8 Assistenti Amministrativi; i collaboratori scolastici sono in totale 24.

Tale situazione di complessità strutturale, anche in relazione alla geografia dei territori, ha reso necessaria la collaborazione della scuola con gli enti locali, prioritariamente, e con tutte le associazioni, i gruppi sportivi, gli oratori ecc. che a vario titolo, in sinergia con la Scuola, hanno permesso una buona organizzazione con attenzione ai locali, agli spazi, ai trasporti e un buon supporto culturale e sociale, attraverso l'attivazione delle attività e progettualità sia scolastiche che extrascolastiche.

Determinante è risultata la sinergia di intenti e operativa con i Comuni: tutte le amministrazioni hanno mostrato attenzione e disponibilità, sia economica che al confronto, nella prospettiva di operare scelte comuni per il raggiungimento di finalità condivise. Particolare rilevanza, dato il numero di alunni diversamente abili, molti gravi, assume il ruolo degli educatori forniti dai 2 Comuni.

Ancora decisiva, proficua e costruttiva è stata la collaborazione con l'associazione dei genitori "Il girotondo".

In tale contesto le SCELTE EDUCATIVE operate fanno riferimento alle finalità del PTOF:

- **Accogliere** ogni alunno/a favorendo il suo inserimento nella nuova realtà scolastica
- **Promuovere** un clima sereno, accogliente e motivante per la crescita e la valorizzazione della persona
- **Favorire** il processo di maturazione dell'identità personale del bambino e del ragazzo intesa come conoscenza di sé, controllo delle emozioni, stimolo alla curiosità e alla motivazione

- **Promuovere** una dimensione dinamica dell'apprendimento, offrendo opportunità educative per l'acquisizione di competenze, intese come capacità di utilizzare le conoscenze apprese in situazioni diverse e trasferirle in altri contesti, nel rispetto dei tempi e delle modalità di ciascuno
- **Sviluppare** l'acquisizione dell'autonomia personale abituando il bambino/ragazzo ad interiorizzare valori, scoperte, novità, a rielaborare personalmente esperienze e conoscenze
- **Promuovere** lo sviluppo affettivo e relazionale offrendo opportunità di socializzazione, interazione, partecipazione e collaborazione con gli altri
- **Sviluppare** il senso di appartenenza alla comunità locale, nazionale ed europea con uno sguardo attento ai valori della multiculturalità e della mondialità al fine di favorire una cittadinanza attiva e responsabile attraverso comportamenti critici e consapevoli.
- **Orientare** verso scelte consapevoli e preparare alla responsabilità personale

le SCELTE DIDATTICHE sono state declinate nel **curricolo di istituto**. Le attività e le progettualità, relative all'AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA, costituiscono i progetti di Istituto che coinvolgono tutti i plessi con le opportune specificità e diversità e sono strettamente connesse con le valutazioni emerse dall'analisi del contesto sociale e culturale e dall'autoanalisi dell'Istituto

Si è elaborato pertanto il Programma Annuale 2017 secondo una politica di bilancio che tiene conto: delle volontà e delle progettualità degli Organi Collegiali, della collaborazione con gli Enti Locali e delle indicazioni dei Piani Diritto allo Studio a.s. 2016/2017. Tutti gli elementi trovano rappresentazione nelle linee programmatiche dell'Offerta formativa delineate in premessa. Di seguito si vanno ad elencare in forma sintetiche gli importi relativi alle Attività e ai Progetti, rimandando ai modelli B in allegato per il dettaglio delle entrate e delle spese

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	159.299,50
	01	Non vincolato	49.173,38
	02	Vincolato	110.126,12
02		Finanziamenti dello Stato	27.260,35
	01	Dotazione ordinaria	27.260,35
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituz.	
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre istituzioni	
05		Contributi da Privati	
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre Entrate	
	01	Interessi	
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	
08		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	

Per un totale entrate di € **186.559,85**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	159.299,50
	01	<i>Non vincolato</i>	49.173,38
	02	<i>Vincolato</i>	110.126,12

Nell'esercizio finanziario 2016 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 159.299,50 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 49.173,38 senza vincolo di destinazione e di € 110.126,12 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 114.308,30.

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento amministrativo generale	10.000,00	0,00
A02	Funzionamento didattico generale	12.000,00	0,00
A03	Spese di personale	0,00	584,00
A04	Spese d'investimento	0,00	10.000,00
A05	Manutenzione edifici	0,00	0,00
P12	PROGETTO ORIENTAMENTO	20.000,00	0,00
P14	PROGETTO GITE	7.384,69	0,00
P17	PROGETTO VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA	9.000,00	0,00
P18	SCUOLA SICURA	0,00	1.541,17
P20	DALLA PENNA AL MOUSE	2.500,00	0,00
P27	PON 10.8.A1-FERSPON-LO-2015-334 CAB. IST.	18.492,00	0,00
P28	K.E.T. CERTIFICAZIONE EUROPEA	2.399,97	0,00
P29	T.I.C.- SUCCESSO FORMATIVO	2.350,26	0,00
P30	PON 10.8.1.A3-FERSPON-LO-2015-232 I. MICHEL3.0	25.999,20	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 110.126,12 e non vincolato di € 12.125,17. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z01).

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero, a sua volta è suddiviso in:

02		Finanziamenti dallo stato	27.260,35
	01	<i>Dotazione ordinaria</i> comprende i finanziamenti provenienti dal Ministero o dagli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali ai sensi del disposto della nota 151/2007.	27.260,35

La dotazione finanziaria spettante è stata iscritta nell'aggregato 02 - voce 01.

Il totale complessivo dell'aggregato è pari ad € **27.260,35**.

PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
 - A01 funzionamento amministrativo generale;
 - A02 funzionamento didattico generale;
 - A03 spese di personale;
 - A04 spese di investimento;
 - A05 manutenzione degli edifici;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **GESTIONI ECONOMICHE**, ove presenti;
- **FONDO DI RISERVA**.

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
A		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	21.000,00
	A02	Funzionamento didattico generale	19.260,35
	A03	Spese di personale	584,00
	A04	Spese d'investimento	10.000,00
P		Progetti	
	P12	PROGETTO ORIENTAMENTO	20.000,00
	P14	PROGETTO GITE	7.384,69
	P17	PROGETTO VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA	9.000,00
	P18	SCUOLA SICURA	1.541,17
	P20	DALLA PENNA AL MOUSE	2.500,00
	P27	PON 10.8.A1-FERSPON-LO-2015-334 CAB. IST.	18.492,00
	P28	K.E.T. CERTIFICAZIONE EUROPEA	2.399,97
	P29	T.I.C.- SUCCESSO FORMATIVO	2.350,26
	P30	PON 10.8.1.A3-FERSPON-LO-2015-232 I. MICHEL3.0	25.999,20
R		Fondo di riserva	
	R98	Fondo di riserva	636,73

Per un totale spese di € **141.148,37**.

Z	01	Disponibilità finanziaria da programmare	45.411,48
----------	----	--	-----------

Totale a pareggio € **186.559,85**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A	A01	Funzionamento amministrativo generale	21.000,00
----------	------------	--	------------------

Funzionamento amministrativo generale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.000,00	02	Beni di consumo	3.800,00
02	Finanziamenti dello Stato	11.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.000,00
			04	Altre spese	5.200,00

A	A02	Funzionamento didattico generale	19.260,35
----------	------------	---	------------------

Funzionamento didattico generale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	12.000,00	02	Beni di consumo	7.260,35
02	Finanziamenti dello Stato	7.260,35	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.000,00

A	A03	Spese di personale	584,00
----------	------------	---------------------------	---------------

Spese di personale

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	584,00	01	Personale	584,00

A	A04	Spese d'investimento	10.000,00
----------	------------	-----------------------------	------------------

P	P12	PROGETTO ORIENTAMENTO	20.000,00
----------	------------	------------------------------	------------------

PROGETTO ORIENTAMENTO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.000,00	01	Personale	17.000,00
			02	Beni di consumo	3.000,00

P	P14	PROGETTO GITE	7.384,69
----------	------------	----------------------	-----------------

PROGETTO GITE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.384,69	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.384,69

P	P17	PROGETTO VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA	9.000,00
----------	------------	--	-----------------

PROGETTO VALORIZZAZIONE PERSONALE ATA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.000,00	01	Personale	9.000,00

P	P18	SCUOLA SICURA	1.541,17
----------	------------	----------------------	-----------------

SCUOLA SICURA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.541,17	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.541,17

P	P20	DALLA PENNA AL MOUSE	2.500,00
----------	------------	-----------------------------	-----------------

DALLA PENNA AL MOUSE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.500,00	01	Personale	2.500,00

P	P27	PON 10.8.A1-FERSPON-LO-2015-334 CAB. IST.	18.492,00
----------	------------	--	------------------

PON 10.8.A1-FERSPON-LO-2015-334 CAB. IST. WIRED/WIRELESS

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	18.492,00	01	Personale	553,00
			02	Beni di consumo	369,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	369,00
			06	Beni d'investimento	17.201,00

P	P28	K.E.T. CERTIFICAZIONE EUROPEA	2.399,97
----------	------------	--------------------------------------	-----------------

K.E.T. CERTIFICAZIONE EUROPEA

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.399,97	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.399,97

P	P29	T.I.C.- SUCCESSO FORMATIVO	2.350,26
----------	------------	-----------------------------------	-----------------

T.I.C.- SUCCESSO FORMATIVO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.350,26	01	Personale	1.883,70
			02	Beni di consumo	466,56

P	P30	PON 10.8.1.A3-FERSPON-LO-2015-232 I. MICHEL3.0	25.999,20
----------	------------	---	------------------

FINANZIAMENTO PON - ASSE II - C.I. P. 10.8.1.A3-FERSPON-LO-2015-232- ISTITUTO MICHELANGELI 3.0

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	25.999,20	01	Personale	420,00
			02	Beni di consumo	745,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	520,00
			06	Beni d'investimento	24.314,20

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. PTOF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	636,73
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 2,34% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	45.411,48
----------	------------	---	------------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	37.048,21	Non vincolato
2.1.0	9.000,00	Dotazione ordinaria

Si ricorda di togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 636,73 dalla dotazione ordinaria.

CONCLUSIONI

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità interna ai diversi ordini di scuola.

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dell'ordine di scuola, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'Istituto.

Il Programma Annuale non può essere inteso come struttura rigida ed imm modificabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Si possono quindi avere modifiche parziali e motivate al programma come peraltro previsto dal regolamento amministrativo-contabile; per meglio gestire questa dinamica, anche al fine di dare ragionevole certezza agli operatori, appare opportuno prevedere alcune "finestre" temporali utili alle citate modifiche:

- seconda metà di giugno, periodo compatibile con la verifica delle disponibilità finanziarie dello stato di attuazione del P.A.
- prima metà di ottobre, periodo compatibile con la previsione relativa all'ultimo trimestre finanziario (e primo trimestre del nuovo anno scolastico).

La Giunta Esecutiva sottopone all'approvazione del Consiglio di Istituto il Programma per l'anno finanziario 2017 come illustrato nella presente relazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Ventura